



De Amstelschool  
Reijgershof 4  
1191 CS  
Ouderkerk a/d Amstel  
020-4964935

## AANVRAAGFORMULIER VOOR VRIJSTELLING VAN GEREGELD SCHOOLBEZOEK (art. 13a en 14 van de leerplichtwet) voor minder dan 10 schooldagen

Verlofaanvragen dienen door middel van dit formulier vier weken voor aanvang verlofperiode bij het hoofd van de school te worden ingediend. Indien dit niet binnen deze termijn is ingediend, moet aanvrager beargumenteren worden dit niet is gebeurd.

Lees eerst de achterkant van dit blad

### In te vullen door aanvrager

Aan de directeur van : \_\_\_\_\_

Ondergetekende,  
Naam: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Postcode+woonplaats: \_\_\_\_\_

Telefoonnummer: \_\_\_\_\_

Verzoekt om vrijstelling van de verplichting tot geregeld schoolbezoek voor:

Naam leerling(en): \_\_\_\_\_

Leerling(en) van groep: \_\_\_\_\_

Het verzoek betreft de periode van \_\_\_\_\_ t/m \_\_\_\_\_

Reden van het verzoek:  
(eventueel met bijlage) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Wanneer het een verzoek om vakantieverlof betreft, dient een werkgeversverklaring te worden bijgevoegd waaruit blijkt dat u niet tijdens één van de schoolvakanties kunt gaan.

Plaats \_\_\_\_\_ datum \_\_\_\_\_

Handtekening aanvrager

---

### In te vullen door directeur

Het gevraagde verlof wordt WEL / NIET verleend, om de volgende reden(en):

- De aanvraag voldoet aan de onder de richtlijnen beschreven voorwaarden
- Volgens de geldende regelingen (zie voorwaarden achterzijde) kan uw aanvraag niet worden goedgekeurd. Een en ander wordt voor kennisgeving aangenomen, absentie moeten wij registreren in de schooladministratie en het verzuim vindt plaats onder uw eigen verantwoordelijkheid.

Plaats \_\_\_\_\_ datum \_\_\_\_\_

Handtekening directeur

## Richtlijnen voor verlof

### 1. Vakantie (art. 11 f en 13.a)

Vakantieverlof kan alleen worden gegeven wanneer ouders of verzorgers vanwege specifieke aard van het beroep van één van hen niet binnen één van de schoolvakanties met de kinderen op vakantie kunnen gaan (art. 11f en 13a van de Leerplichtwet 1969).

Een verzoek kan maar éénmaal per jaar worden goedgekeurd voor ten hoogste 10 schooldagen. Bovendien kan nooit goedkeuring aan een dergelijk verzoek worden gegeven wanneer dit verzoek betrekking heeft op de eerste twee lesweken van het schooljaar. Bij 'specifieke aard van het beroep' dient voornamelijk te worden gedacht aan seizoensgebonden werkzaamheden, resp. werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdruk kennen waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in die periode vakantie te nemen. Het moet redelijkerwijs te voorzien zijn (en/of worden aangetoond) dat een vakantie in de schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende.

### 2. Andere gewichtige omstandigheden 10 schooldagen of minder (art. 11 g en art. 14)

De directeur van de school kan verlof verlenen voor afwezigheid als gevolg van een 'andere gewichtige omstandigheid'. In de hierna te noemen gevallen kan, zolang het totaal aan een leerling te verlenen verlof het aantal van 10 verlofdagen in een schooljaar niet te boven gaat, verlof worden gegeven voor de hierna genoemde periode:

- Het voldoen aan de wettelijke verplichtingen voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden maximaal 10 dagen;
- Verhuizing , maximaal 1 dag
- Het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3<sup>e</sup> graad (1 of ten hoogste 2 dagen indien er gereisd moet worden, indien in het buitenland op vertoon van de trouwkaart maximaal 5 dagen)
- Ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel bloed- of aanverwanten tot en met de 3<sup>e</sup> graad maximaal 10 dagen.
- Overlijden van bloed- en aanverwanten in de:
  - 1<sup>e</sup> graad maximaal 5 dagen, 2<sup>e</sup> graad maximaal 2 dagen, de 3<sup>e</sup> of 4<sup>e</sup> graad maximaal 1 dag
  - Bij 25-, 40- en 50 jarig ambtsjubileum van ouders en grootouders :1 dag
  - Bij 12 1/2 , 25-, 40- en 50 jarig huwelijks jubileum van ouders of grootouders : 1 dag

Voor andere naar het oordeel van de directeur van de school gewichtige omstandigheden maximaal 10 dagen, daarbij geldt het volgende:

- Verlofaanvragen dienen schriftelijk en binnen een redelijk termijn bij de directeur van de school worden ingediend. Indien dit niet binnen een redelijke termijn is ingediend, moet aanvrager beargumenteren waarom dit niet is gebeurd.
- Er kunnen voorwaarden gesteld worden aan het toekennen van verlof, bijvoorbeeld het achteraf tonen van bepaalde bescheiden
- Toestemming of afwijzing moet schriftelijk worden vastgelegd en in geval van afwijzing gemotiveerd door de directeur van de school
- Verlof moet altijd zo kort mogelijk gehouden worden.

In de volgende gevallen wordt in ieder geval geen extra verlof gegeven:

- Familiebezoek in het buitenland
- Goedkope tickets in laagseizoen of geen tickets meer in vakantieperiode
- Verlof voor leerling omdat ander kind in het gezin vakantie heeft, vakantiespreiding
- Eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukke
- Kroonjaren, sabbatical of wereld/verre reis

### 3. Gewichtige omstandigheden 10 schooldagen of meer

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar dient via de directeur van de school bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente te worden ingediend. Neem hiervoor contact op met de directeur van de school..

De directeur van de school is volgens de Leerplichtwet 1969 verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim.

Tegen de ouders die hun kinderen zonder toestemming van school houden kan proces-verbaal worden opgemaakt.

Als u vragen heeft over deze richtlijnen en/of Leerplichtweg kunt u zich wenden tot de leerplichtambtenaar van de Gemeente Ouder Amstel.